

JOHANNA SVENSSON

Administratör

Stockholm

+46 70 123 4567

johanna.svensson@email.com

PROFIL

Erfaren administratör med över 5 års erfarenhet inom administration och kundservice. Utmärkt förmåga att organisera och hantera flera uppgifter samtidigt. Proaktiv och självgående med goda kommunikationsfärdigheter.

ARBETSLIVSERFARENHET

- ❖ **Administratör, ABC Företag** Jan 2019 — Nuvarande
Stockholm
 - Hantering av inkommande samtal och e-postmeddelanden från kunder och leverantörer.
 - Administrativ support till avdelningschefen och andra medlemmar i teamet.
 - Uppdatering av databaser och arkivering av dokument.
- ❖ **Kundtjänstmedarbetare, XYZ Företag** Mars 2017 — Dec 2018
Göteborg
 - Hantering av inkommande samtal och e-postmeddelanden från kunder och leverantörer.
 - Hantering av retur- och bytesärenden.
 - Uppdatering av produktinformation och priser i databaser.

UTBILDNING

- ❖ **Göteborgs universitet** Sep 2014 — Juni 2017
Kandidatexamen i företagsekonomi
Göteborg
 - Specialisering inom marknadsföring och försäljning.
- ❖ **Uppsala universitet** Aug 2003 — Maj 2008
Juristprogrammet, 279 bp

KOMPETENS

- | | | | |
|----------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|
| Miljörätt | <i>Expert</i> | Kommunikationsförmåga | <i>Expert</i> |
| Internationell miljölagstiftning | <i>Expert</i> | Empati | <i>Expert</i> |
| Samarbetsförmåga | <i>Expert</i> | | |

SPRÅK

- | | | | |
|----------|------------------------|---------|------------------------|
| Svenska | <i>Modersmål</i> | Spanska | <i>Mycket skicklig</i> |
| Engelska | <i>Mycket skicklig</i> | Franska | <i>Mycket skicklig</i> |